

Processamento de salários e recursos humanos

Soluções de Vencimentos,
Recursos Humanos, Portal
do Empregado, Quadro de
Indicadores de Gestão,
Simulações, Externalização



A Empresa

Seresco é Solução



Serviços e soluções globais

Seresco é um provedor global de soluções no âmbito das Tecnologias de Informação, que conta com mais de 46 anos de experiência, tanto em consultoria como em desenvolvimento e integração de soluções, outsourcing tecnológico e gestão de infraestruturas. A vocação para serviço e compromisso, com os resultados e prazos, são os seus principais valores corporativos.

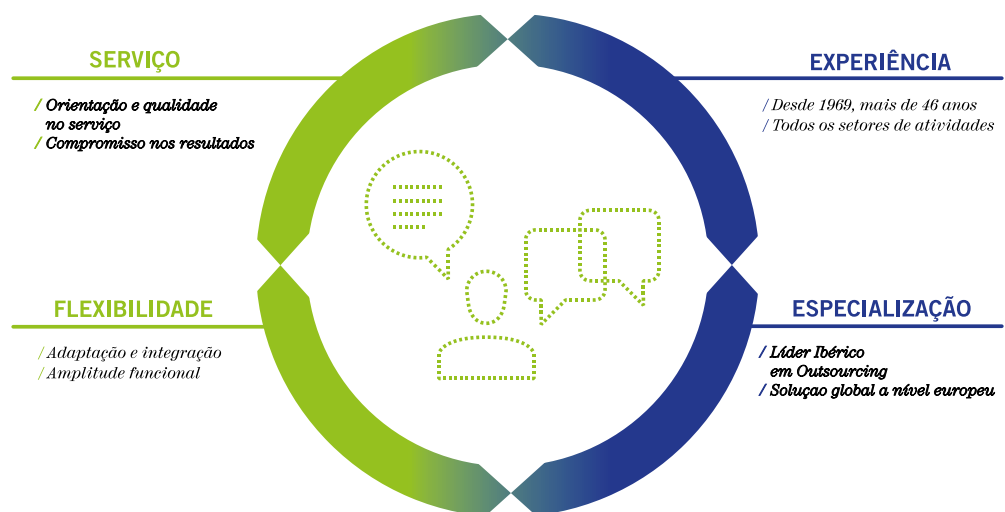
Seresco tem presença na Península Ibérica, com centro de serviços próprios em Madrid, Barcelona, Asturias, Galicia e Lisboa, tendo sucursais no Equador e Costa Rica. A carteira de clientes da Seresco é composta por organizações de todos os setores, como diversos organismos e administrações públicas.



_01

Seresco desenhou uma gama completa de serviços e soluções para a administração de salários e de Recursos Humanos, prestando serviços para sua externalização e gestão económica.

Oferecemos:



Milena Personal

Gestão de Recursos Humanos

02_ *Experiência, serviço e flexibilidade*

Milena Personal é uma plataforma potente, flexível e segura para a gestão de salários e recursos humanos.

Milena Personal é modular e permite um desdobramento progressivo em função das necessidades da organização. Trata-se de uma solução fiável em que a segurança é um aspeto essencial da plataforma.

O sistema apresenta diversos níveis de segurança para preservar a integridade dos dados (controlo de acessos, perfis de grupo e usuários, acesso a funções e dados concretos) e também um registo de modificações, que integra a realização de auditorias de segurança para assegurar o cumprimento da legislação em vigor.

/ Gestão de Pessoal

Permite trabalhar em múltiplas estruturas organizativas. Esta condição unida a outras, como ser uma multiempresa ou multicentro, a livre definição de períodos de pagamento ou o editor gráfico de algoritmos para a definição de conceitos salariais, dá ao sistema grande potência e flexibilidade.

Integra-se com outras aplicações Office e com os restantes sistemas de organização (contabilidade, controlo de presenças, etc...). A automatização e controlo de processos, como término de contrato e indemnizações, descontos judiciais, cálculo automático de retenções, fazem da plataforma um especialista no seu âmbito.

/ Gestão de Recursos Humanos

O sistema permite o desenvolvimento do capital humano mediante um sistema modular, ágil e flexível. Planificar a formação, gerir a estrutura da organização e uma informação completa de pessoas, realizar avaliações de desempenho, descrição de funções, desenvolvimento de sistemas de prevenção de riscos laborais e gerir processos de seleção, são tarefas quotidianas que podem efetuar-se de uma forma mais fácil.

Podem estipular-se estruturas hierárquicas independentes das estabelecidas na gestão de pessoal. Para tal, existe uma completa gestão do posto de trabalho. Todos estes elementos permitem múltiplas análises, como realizar avaliações, determinar as competências críticas ou estabelecer o programa de renovações dos elementos de cada posto de trabalho.

Toda a informação procedente da gestão de pessoal, complementa e gere-se no módulo do fator humano, dando uma visão adequada dos recursos humanos.

O historial dos colaboradores mantém-se sempre, acrescentando aspetos como o historial prévio ao ingresso na organização, formação, gestão de competências, planificação de carreiras, etc. Mediante a informação dos candidatos, gerem-se as diferentes ofertas de emprego e inícios de funções.

A informação de cada candidato é completada com o desenvolvimento de provas e entrevistas de seleção. Mediante uma análise comparativa entre pessoa/posto de trabalho, obtém-se automaticamente as necessidades de formação, que permitem

Milena Personal

Análise e Planificação

04_ *Potência, análise e interpretação dos resultados*

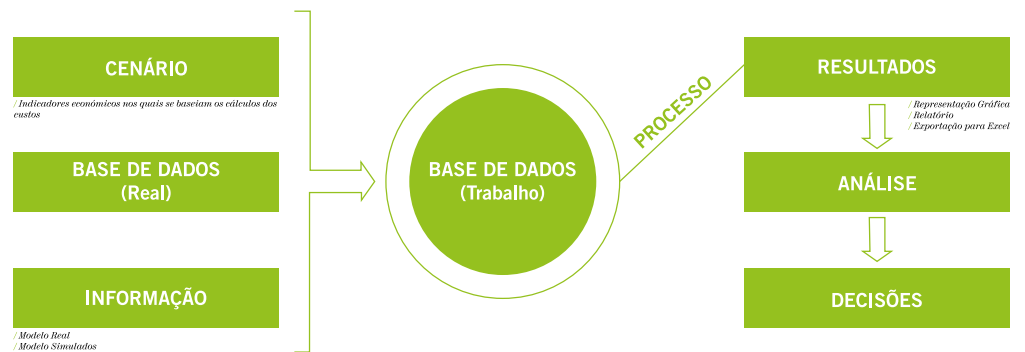
/ Quadro de Indicadores de Gestão

As ferramentas do quadro de indicadores de gestão, organizam a informação e representam-na graficamente. Os responsáveis podem interpretá-la adequadamente para a tomada de decisões em tempo real.

Esta ferramenta permite que a empresa determine os indicadores relevantes, para a realização dos seus objetivos, bem como os níveis ótimos para cada um deles. **Milena Personal** possui potencia e flexibilidade para organizar as diferentes fontes de informação, facilitando a interpretação dos resultados através da configuração dos gráficos. Os quadros de indicadores de gestão permitem analisar as informações com diferentes perspetivas (áreas, departamentos, períodos, tipos de contrato, etc...). Cada quadro permite converter os dados em informação e auxiliar a tomada de decisão.

/ Simulações

O módulo das simulações permite dar resposta a várias questões de gestão de pessoas. Com horizontes temporais, salariais e com esquemas configuráveis, consoante posicionamento da empresa no mercado, consegue obter resultados detalhados em várias perspetivas. A visão dos recursos permite análises organizativas e estruturais, de componentes específicas do esquema retributivo (IRCT, Retribuições variáveis, etc) e de custos. Os valores podem ser analisados globalmente ou especificamente, dentro do âmbito temporal escolhido.



milena*

! O Milena Pessoal proporciona grande potência e flexibilidade quando se trata de organizar as diversas fontes de informação e, através da configuração de gráficos, facilita a interpretação imediata dos resultados. !



_05

Serviços

Uma proposta de valor

06_ *Garantimos o serviço com compromisso de resultados.*

A Seresco é a empresa decana em Espanha em serviços informáticos e em Outsourcing de vencimentos

Seresco conta com uma equipa de profissionais experientes na gestão de pessoal, manutenção de aplicações e em infraestruturas tecnológicas. Tal tornou-se possível graças à experiência adquirida desde 1969 em numerosos setores de atividade, como: Administração Pública, Saúde, Ciências Farmacêuticas, Automóvel, Alimentação, Financeiro, Têxtil, Telecomunicações, Transporte, Química, Siderurgia, Minas, Construção, etc.

/ Certificações

O sistema de gestão da **Seresco** foi certificado pelas seguintes normas:

- **Sistema de Gestão da Qualidade**
UNE-EN ISO 9001:2008
- **Sistema de Gestão Meio Ambiente**
UNE-EN ISO 14001:2004
- **Sistema de Gestão de Segurança e Saúde no Trabalho**
OSHAS 18001:2007
- **Sistema de Gestão de Segurança da Informação**
UNE-ISO/IEC 27001:2005
- **Sistema de Gestão de Serviços**
TI ISO 20000-1:2005

Seresco dispõe também de outras certificações como, Capability Maturity Model Integration (CMMI) nível 3, modelo para a melhoria dos processos de desenvolvimento, manutenção e operação de sistemas de software, avaliada pelo European Software Institute (ESI).

/ Capacidades

A área de salários conta atualmente com um centena de profissionais que **prestam serviço a mais de 100.000 empregados**. O volume de salários processados ultrapassa os **1.5 milhões anualmente**, com um montante líquido ao **bilhão de euros**. O departamento de suporte **atende mais de 180.000 consultas anuais** e **gere mais de 65.000 inícios e terminos de contratos**.

/ Alianças Internacionais

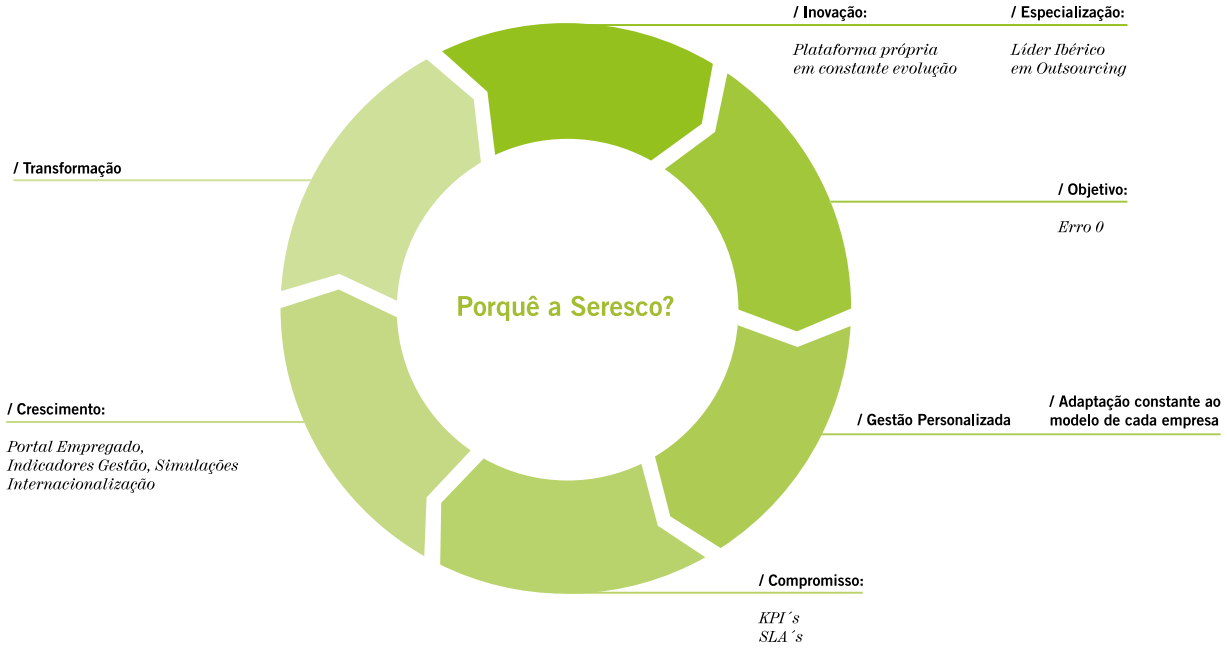
Para dar resposta a uma solicitação crescente de um método standardizado e unificado de gestão a nível Europeu, a **Seresco** efetuou parcerias internacionais com a **Payroll Service Alliance**.

Payroll Services Alliance integra as principais empresas de serviços de processamento salarial dos seus mercados nacionais, que com mais de 12.000 empregados conta com mais de 120.000 clientes e processo mais de 360 milhões de salários ao ano.

Payroll Services Alliance



Payroll Services Alliance



O Nosso Modelo

A externalização, mais do que uma poupança de custos

08_ *Ser mais eficazes sem perder o controlo*

A direção de Recursos Humanos deve focar-se no desenvolvimento de estratégias que se transformem em resultados para a empresa. A partir deste foco, podemos iniciar o processo de externalização do trabalho administrativo como uma alternativa que gera valor. A decisão de externalizar serviços implica ganhar eficiência pela reafetação de recursos, através da experiência do outsourcer. A produtividade da área dos recursos humanos é incrementada, ao liberta-la de tarefas que não trazem valor, podendo dedicar-se à execução de objetivos estratégicos.

Este modelo de serviço proporciona maior flexibilidade operacional, garantindo o crescimento empresarial (amortizando alterações como fusões), diminuição dos custos fixos e acesso a recursos especializados, tanto tecnológicos como de negócio.

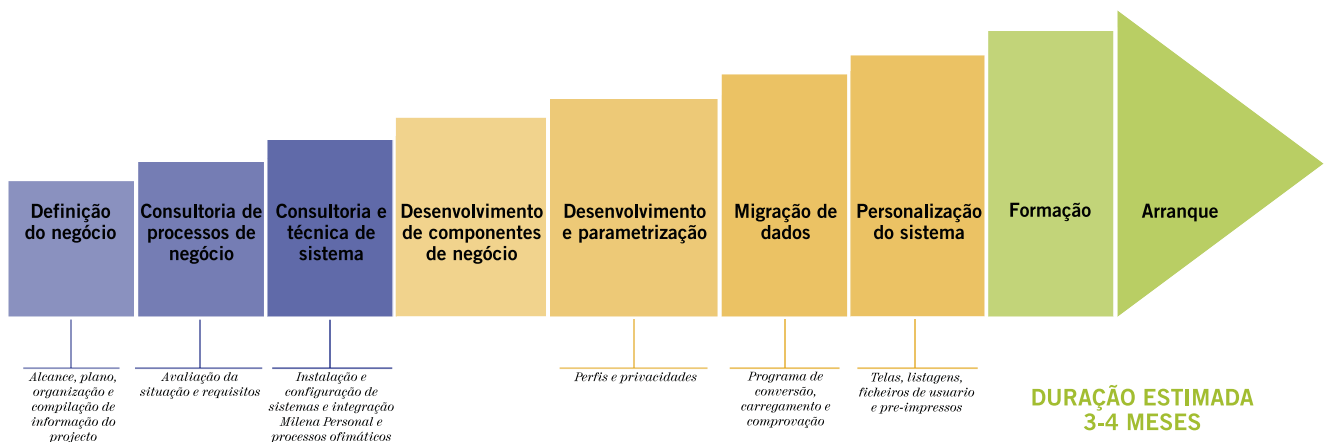
Deixar de preocupar-se não significa perder o controlo. Trata-se de um modelo de externalização com acesso em tempo real a toda a informação, em qualquer momento, pelo que o cliente continua

a manter o controlo total sobre as funções que são externalizadas. Seresco garante um serviço com compromisso nos resultados, mediante o estabelecimento de acordos ao nível de serviço (SLA) e indicadores de rendimento (KPI).

/ Operação de Outsourcing

Os novos modelos de gestão exigem da área de recursos humanos maior capacidade de resposta, perante as mudanças organizacionais. Os serviços de externalização de salários e gestão de RH incluem um serviço básico e outros complementares, através dos quais o cliente poderá alcançar o grau de externalização que melhor se adapte ao seu plano estratégico.

Os esquema de funcionamento é bastante simples. A partir de incidências regulares ou irregulares, que podem ser captadas de forma centralizada ou descentralizada, executam-se e validam-se todos os processos de cálculo.



/ A Administração de Pessoal e a execução de vencimentos têm um custo muito mais elevado do que pode parecer à simples vista (custos ocultos, perdas de produtividade, riscos por eventualidades...). /

Emitem-se as transferências bancárias, imprimindo e remetendo os recibos de vencimento, completando-se também a emissão de toda a documentação legal. Liquidam-se os valores da segurança social e finanças, gerindo-se as admissões e cessações de contratos.

O serviço complementa-se com esclarecimentos a colaboradores, contratações, realização de calendários laborais, aplicação de IRCT, preenchimento de inquéritos legalmente obrigatórios, certificados de não dívida, assistência a inspeções de trabalho, bem como a gestão de todos os organismos oficiais.

/ Níveis de Serviço

O cliente da Seresco tem sempre a liberdade de aceder, modificar ou executar os processos que quer, mediante o perfil de cada usuário. De qualquer forma, o serviço contratado pode ter sempre maior ou menor cobertura.

Níveis de Serviço

Serviços Complementares

- / Pagamentos à Segurança Social
- / Pagamentos à Autoridade Tributária
- / Pagamentos aos planos de Pensões
- / Pagamentos aos Fundos de Compensação (FGCT/FCT)
- / Pagamento de vencimentos aos colaboradores
- / Relatórios Obrigatórios
- / Gestão da Contratação
- / Apoio Laboral
- / Gestão de Destacamentos
- / Hot Line de trabalhadores
- / Portal do Empregado
- / Gestor de Tarefas
- / QlikView



Serviço Standard

- / Admissão e Cessação Colaboradores
- / Receção e recolha de dados para processamento
- / Processamento Salarial e respetivos processos de controle
- / Gestão cartão refeição
- / Relatórios de Gestão
- / Gestão de descontos judiciais e quotas de sindicatos
- / Ficheiros SEPA (Salários, Cartão refeição, Descontos Judiciais)
- / DRI, DRM, Modelo 30 e 22
- / Recibos de Vencimento e Declaração de Rendimentos
- / Relatórios Anuais obrigatórios: Modelo 10 e Relatório Único

/ Organização do Serviço

O centro de serviços da Seresco oferece um nível de qualidade cujo objetivo é “zero erros”. Uma atenção personalizada na gestão de cada salário e gestão pessoal a cada cliente. Para tal, a Seresco conta com uma equipa de capital humano especializado na área laboral e de gestão de RH.

Além destes fatores, possui ferramentas como Milena e procedimentos de trabalho que garantem a qualidade no resultado final e o cumprimento do nível de serviço estabelecido com o cliente. O Milena permite aumentar os controlos internos, evitando possíveis erros humanos, registar o desenvolvimento do processo de salário e desvios que podem estar relacionados com o Manual de Procedimentos, facilitando a obtenção automática de informação e medição de resultados e indicadores (KPI), etc.



www.seresco.pt
seresco@seresco.pt
+351 217 230 715

seresco *é solução*

